



La mairie d'Ajaccio recrute un chef de service littoral et espaces naturels

A merria d'Aiacciu ricerca capisirvizziu liturali è spazii naturali

Catégorie A - Filière administrative et technique

Date limite de Candidature : 23/12/2022

Description du poste

Sous l'autorité du directeur de l'environnement, de la végétalisation et du littoral, au sein de la direction générale adjointe environnement, cadre de vie et attractivité, le chef de service Littoral et espaces naturels est chargé de proposer, de mettre en œuvre, de contrôler et d'évaluer les actions et opérations visant à assurer la gestion et l'entretien des espaces littoraux (plages, arrières plages) ainsi que des zones naturelles (zones forestières, zones humides, etc,...). Il est également impliqué dans la mise en œuvre des actions engagées par la direction en matière d'adaptation au changement climatique, de préservation de la biodiversité, de l'éducation à l'environnement, et de développement durable. Il est également force de proposition concernant la mise en œuvre d'actions innovantes ou stratégiques dans ces domaines de compétences.

Vos activités principales :

- Participer à la définition et à la mise en œuvre des orientations stratégiques en matière de gestion raisonnée et de valorisation des espaces littoraux (plages, arrières plages) et espaces naturels (zones forestières, zones humides, etc.)
- Planifier, organiser et superviser des opérations de gestion et d'entretien de ces espaces
- Planifier, organiser et superviser des opérations de gestion et d'entretien espaces naturels placés en bordure de voie de circulation
- Evaluer l'efficacité des opérations, suivre et analyser les coûts de gestion liés
- Contribuer à proposer et mettre en œuvre des actions de sensibilisation et de lutte contre les incivilités ayant un impact sur la gestion de ces espaces
- Être force de proposition dans la mise en œuvre et la valorisation de démarche environnementale exemplaire ou innovante
- Être force de proposition dans la démarche de labellisation (Pavillon Bleu, NATURA 2000, etc.) des actions et initiatives prise par la ville dans le domaine environnementale et assurer la mise en œuvre, le suivi et l'évaluation de ces actions
- Contribuer et participer aux actions portées par la collectivité en matière d'adaptation au changement climatique, de préservation de la biodiversité, de l'éducation à l'environnement, et de développement durable

- Contribuer à élaborer et à mettre en œuvre une politique de participation citoyenne avec les écoles et des associations en matière de gestion et de valorisation de ces espaces
- Piloter les travaux de débroussaillage légal des parcelles communales ainsi que la mise en œuvre des pouvoirs de police du Maire dans ce domaine et plus généralement participer à l'exercice desdits pouvoir de police dans le domaine de l'environnement
- S'assurer de la coordination avec les autres services de la Ville (Proximité, Propreté Urbaine, Voire, Police Municipale, Logistique, Vie Scolaire...) ainsi qu'avec la CAPA
- Être force de proposition et effectuer une veille active en matière d'actions innovantes, stratégiques dans les domaines de compétence du service ;
- Assurer une veille réglementaire et technique dans les domaines de compétence du service
- Contribuer à conseiller et apporter une assistance technique aux équipes, services, élus, directions dans le domaine d'activité du service

En matière d'encadrement et de management, il est particulièrement chargé de :

- Animer et piloter les équipes : organisation du travail des agents, élaboration et suivi des plannings, contrôle du respect des instructions et des consignes, etc.
- Conseiller et apporter une assistance technique aux équipes
- En lien avec la direction, assurer la gestion administrative des agents : congés, absences injustifiées, formations, heures supplémentaires
- Organiser et réaliser les évaluations annuelles des agents
- S'assurer du respect des règles de sécurité et d'hygiène par les agents: EPI, prévention des risques, etc...
- Veiller à la bonne utilisation des moyens techniques et numériques mis à disposition des équipes
- Proposer, mettre en œuvre, et évaluer les procédures internes encadrant l'activité quotidienne des équipes de terrain.

En matière de pilotage administratif et financier, il est particulièrement chargé de :

- Participer, le cas échéant, en lien avec le chef de service production végétale et moyens techniques, à l'expression des besoins en matière d'achats publics, au suivi des procédures d'achats
- Participer à la rédaction des pièces techniques, des rapports d'analyse des offres, participation CAO, participer aux négociations avec les candidats, suivre l'exécution des marchés (relations avec les fournisseurs, suivi et contrôle des prestations, etc.)
- Assurer le reporting d'activités (notes, rapport d'activité, rapport de gestion, etc.)
- Contribuer au suivi de la préparation et de l'exécution budgétaire du service
- En lien avec le chef de service production végétale et moyens techniques, s'assurer de la conformité des équipements, matériel électriques, thermiques et roulants et définir les besoins en maintenance ou de remplacement
- Participer à l'élaboration et à la mise en œuvre d'une stratégie pluriannuelle d'investissement concernant les matériels thermiques, électriques et roulants du service
- Assurer le traitement et le suivi de dossiers particuliers (litiges, ...) ou transmettre au service concerné ;

En matière de communication interne et externe, il est particulièrement chargé de :

- En lien avec la direction de la proximité, gérer et suivre les relations avec les usagers (résidents)
- Participer en tant que nécessaire aux réunions avec les autres services de la Ville (Proximité, Police Municipale, Logistique, Vie Scolaire...) ainsi qu'avec la CAPA et les autres partenaires publics (Etat, Collectivités) ou privés (associations, etc.)

Vos activités occasionnelles :

- Déplacement possible en Corse et hors de Corse
- Mobilisation lors d'événements liés aux activités du service

Vos compétences :

Savoirs :

- Connaissances dans les différents domaines de compétences du service (environnement, écologie, ingénierie du développement territoriale, développement durable)
- Connaissances dans la gestion administrative et financière des collectivités (budgétaire, commande publique, juridique, etc.)
- Conduite de projets

Savoir-faire :

- Management et cohésion d'équipe
- Communication orale et écrite
- Prévention et gestion des conflits
- Planification
- Rendre compte
- Conduite de projet (élaboration, mise en œuvre, évaluation)

Savoir être :

- Disponibilité
- Autonomie
- Adaptation
- Esprit de synthèse
- Esprit d'initiative
- Travail en équipe
- Pédagogie
- Sens des responsabilités

Conditions d'exercice du poste :

Rythme de travail : Temps complet horaires adaptés aux besoins du service, possibilité horaires décalés

Conditions particulières : Tâches administratives et de terrain adaptées à la saisonnalité

Exigences :

- Permis B
- Diplôme universitaire Bac +3 / Bac +5 : génie environnementale, ingénierie du développement territorial